

Số 08/PGD&ĐT-THCS

Đàm Hà, ngày 10 tháng 01 năm 2019

V/v thống nhất sử dụng sổ điện tử  
trong trường trung học cơ sở từ  
năm học 2018-2019

Kính gửi:

- Trường TH-THCS Đại Bình;
- Các trường THCS trong huyện.

Tiếp theo công văn số 425/PGD&ĐT-THCS ngày 26/10/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đàm Hà “V/v hướng dẫn quản lý, sử dụng sổ điện tử trong trường THCS từ năm học 2018-2019”; Phòng GD&ĐT Đàm Hà hướng dẫn các trường THCS như sau:

- Tại công văn số 425/PGD&ĐT-THCS ngày 26/10/2018 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đàm Hà “V/v hướng dẫn quản lý, sử dụng sổ điện tử trong trường THCS từ năm học 2018-2019”, ở mục 4. Quy định về in ấn, lưu trữ, gửi báo cáo. "Sau khi kết thúc học kỳ và năm học, xét đề nghị của Ban quản trị, Hiệu trưởng nhà trường quyết định việc khóa sổ điểm. Văn phòng nhà trường có trách nhiệm in ấn SĐT từ phần mềm, lấy chữ ký xác nhận của GVBM, GVCN, trình Hiệu trưởng ký duyệt, đóng dấu giáp lai, lưu trữ hệ thống sổ giấy theo quy định của Bộ GDĐT".

Phòng GD&ĐT Đàm Hà thống nhất như sau:

- Sau khi kết thúc học kỳ: Chỉ in Sổ điểm cá nhân để quản lý.
- Trong thời gian chưa kết thúc năm học, SĐT chỉ in phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra.

Phòng GD&ĐT yêu cầu các trường THCS nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên (T/h);
- TP. P1 (C/đ);
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, THCS2./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Dương Văn Tô**