

Số 02/KH-BTC

Đàm Hà, ngày 18 tháng 01 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018-2019

Căn cứ Quyết định số 5070/QĐ-UBND ngày 26/12/2018 của UBND huyện Đàm Hà về việc thành lập Ban Tổ chức Giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018-2019;

Căn cứ Điều lệ giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018-2019 (Điều lệ số 01/ĐL-BTC ngày 26/12/2018 của Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh huyện Đàm Hà về việc ban hành Điều lệ Giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018- 2019);

Ban Tổ chức xây dựng Kế hoạch tổ chức và phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018-2019, cụ thể như sau:

I. Thời gian và địa điểm

1. Thời gian: Từ ngày 21-28/02/2019;

2. Địa điểm: Sân vận động huyện Đàm Hà.

II. Các cuộc họp và Chương trình thi đấu

1. Họp triển khai công tác tổ chức Giải:

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 21/02/2019 (Thứ 5);

- Địa điểm: Phòng GD&ĐT Đàm Hà;

- Thành phần: Các ông (bà) thành viên BTC.

2. Kiểm tra điều kiện dự thi của vận động viên:

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 22/02/2019 (thứ 6).

- Địa điểm: Hội trường tầng 4 khu hành chính huyện Đàm Hà.

- Thành phần: Tiểu ban Kiểm tra điều kiện dự thi của vận động viên, Trưởng đoàn và Huấn luyện viên các đoàn tham dự Giải (Đề nghị các đoàn về kiểm tra điều kiện dự thi mang theo đầy đủ hồ sơ theo quy định tại Điều lệ số 01/ĐL-BTC ngày 26/12/2018 của Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh huyện Đàm Hà về việc ban hành Điều lệ Giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2018- 2019).

3. Họp chuyên môn, tập huấn trọng tài, phân công nhiệm vụ, làm sân bãi và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ thi đấu:

- Thời gian: từ 8 giờ 00 phút, ngày 25/02/2019 (thứ 2).

- Địa điểm: tại Hội trường Trung tâm Văn Hóa các dân tộc huyện Đàm Hà.
- Thành phần: Tiểu ban Điều hành thi đấu, Tiểu ban cơ sở vật chất, Tổ trọng tài (*có công văn trưng dụng và phân công nhiệm vụ*).

4. Khai mạc Giải và Chương trình thi đấu:

- Khai mạc: 7h30 - 8h00 ngày 26/02/2019, Trung tâm Văn hóa các dân tộc huyện Đàm Hà.
- Chương trình thi đấu (*có chương trình gửi sau*): Các buổi sáng, chiều từ ngày 26-27/02/2019.
- Tổng kết Giải: 16 giờ 00 phút, ngày 27/02/2019, tại Trung tâm Văn hóa các dân tộc huyện Đàm Hà.

III. Phân công nhiệm vụ Ban Tổ chức

1. Trưởng Ban Tổ chức: Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành chung các hoạt động của BTC; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của BTC.

2. Các Phó Trưởng ban: Chịu sự phân công của Trưởng ban, tham gia làm trưởng các tiểu ban và phối hợp điều hành hoạt động của các ủy viên.

3. Các ủy viên: Chịu sự phân công của Ban tổ chức và tham gia thực hiện nhiệm vụ tại các tiểu ban.

IV. Thành lập các tiểu ban

1. Tiểu ban Kiểm tra điều kiện dự thi của vận động viên

* *Trưởng tiểu ban:* Ông Tô Đức Mạnh, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;

* *Phó trưởng tiểu ban:*

- Ông Hà Đức Cường, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;

- Bà Hoàng Hùng Thanh, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;

* *Các uỷ viên:*

- Ông Ngô Quang Dậu, Giáo viên trường THCS Quảng Tân;

- Ông Đặng Hải Trần, Giáo viên trường THCS Dục Yên.

* *Nhiệm vụ của tiểu ban:*

- 8 giờ 00 phút, ngày 22/02/2018 (thứ 6), kiểm tra hồ sơ, trình ký xác nhận vào Phiếu thi đấu cho từng VĐV (nếu đủ điều kiện dự thi theo quy định của Điều lệ Giải).

- 14 giờ 00 phút, ngày 22/02/2018 (thứ 6), tổng hợp kết quả kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV báo cáo BTC và thông báo công khai tại cuộc họp chuyên môn;

- Thường trực giải quyết các khiếu nại về nhân sự.

2. Tiểu ban An ninh, trật tự - Y tế - Khen thưởng

* *Trưởng tiểu ban:* Ông Dương Văn Tô, Phó Trưởng phòng GD&ĐT.

* *Phó trưởng tiểu ban:*

- Ông Tô Đức Mạnh, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;

- Ông Nguyễn Minh Hòa, Cán bộ Trung tâm TT&VH huyện;
- Bà Hoàng Hùng Thanh, Chuyên viên Phòng GD&ĐT.

** Các uỷ viên:*

- Ông Hà Đức Cường, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;
- Bà Nguyễn Thị Hồng Dung, Kế toán Phòng GD&ĐT;
- Bà Nguyễn Thu Hương, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;
- Bà Hoàng Thị Thu Hòa, Kế toán trường THCS Quảng An;
- Tổ phục vụ, nhân viên y tế, bảo vệ.

** Nhiệm vụ của tiểu ban:*

- Họp triển khai công việc, giao việc cho các thành viên.
- Chuẩn bị kinh phí chi trả chế độ, giải thưởng và tập luyện tham gia thi đấu cấp tỉnh.
- Gửi Giấy mời, đón tiếp đại biểu dự khai mạc và tổng kết giải.
- Phối hợp với Tiểu ban chuyên môn và điều hành thi đấu chuẩn bị địa điểm họp BTC, họp chuyên môn, họp kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV, công tác phục vụ khai mạc, bế mạc.
- Đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình tổ chức Giải.
- Lựa chọn người trông giữ xe máy, xe đạp cho BTC, trọng tài, HLV và VĐV.
- Đảm bảo sơ cứu, cấp cứu VĐV trong thi đấu và phương tiện chuyển VĐV lên tuyến trên khi cần thiết.

3. Tiểu ban cơ sở vật chất, chuyên môn - điều hành thi đấu

** Trưởng tiểu ban:* Ông Đinh Quang Hưng, Phó Giám đốc Trung tâm TT&VH huyện.

** Phó trưởng tiểu ban:* Ông Tô Đức Mạnh, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;

** Uỷ viên:*

- Ông Hà Đức Cường, Chuyên viên Phòng GD&ĐT;
- Ông Nguyễn Minh Hòa, Cán bộ Trung tâm TT&VH huyện;
- Tổ trọng tài (có danh sách kèm theo).

** Nhiệm vụ của tiểu ban:*

- Chuẩn bị kinh phí tổ chức khánh tiết khai mạc, bế mạc, sân bãi, CSVC phục vụ thi đấu.
- Hướng dẫn kích thước, nội dung thi (đường chạy, đường nếp bóng, hố nhảy...).
- Tập huấn, phân công nhiệm vụ trọng tài; kiểm tra sân, đường chạy, dụng cụ, cơ sở vật chất phục vụ thi đấu.

- Tổng hợp đăng ký thi đấu của các đơn vị, thiết lập biên bản, xây dựng lịch thi đấu và tổng hợp kết quả thi đấu.
 - Tổ chức cuộc họp chuyên môn.
 - Chuẩn bị địa điểm họp BTC, họp chuyên môn, họp kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV, tập huấn trọng tài.
 - Lên maket Lễ khai mạc, băng cờ, khẩu hiệu tuyên truyền cho Giải.
 - Chủ trì phối hợp với tiểu ban Cơ sở vật chất- An ninh, trật tự- Y tế - Khen thưởng, công tác tổ chức khai mạc, bế mạc và chuẩn bị cơ sở vật chất, dụng cụ thi đấu (sân bãi, đường chạy, hố nhảy, dụng cụ thi đấu; loa máy, biển tên các đoàn VĐV, bàn ghế cho đại biểu dự khai mạc, tổng kết...).
 - Giải quyết các khiếu nại về chuyên môn theo qui định của Điều lệ Giải.
 - Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp với các tiểu ban thực hiện nhiệm vụ được giao.
 - Chủ trì trao thưởng vận động viên đạt giải ở các buổi thi.
- * Lưu ý:** Ngoài các nhiệm vụ trên, thành viên trong BTC thực hiện công việc có liên quan đến tổ chức giải khi được Lãnh đạo BTC giao.
- Kế hoạch này thay cho các thông báo triệu tập. *T.hs*

Nơi nhận:

- Các trường TH, THCS (t/h);
- Các thành viên BTC (t/h);
- Lưu THCS2./.

TRƯỞNG BAN



TRƯỞNG PHÒNG GD&ĐT
Tô Xuân Lợi