

Số: 01 /KH-BTC

Đàm Hà, ngày 04 tháng 01 năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2020-2021

Căn cứ Quyết định số 5692/QĐ- UBND ngày 30/12/2020 của Ủy ban nhân dân huyện Đàm Hà quyết định về việc thành lập Ban Tổ chức Giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2020-2021;

Căn cứ Điều lệ số 12/ĐL-BTC ngày 31/12/2020 của Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh huyện Đàm Hà về việc ban hành Điều lệ Giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2020 - 2021;

Căn cứ Quyết định số 01/QĐ- BTC ngày 04/01/2021 của Ban Tổ chức giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà quyết định về việc thành lập các Tiểu ban điều hành giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 2020-2021;

Ban Tổ chức xây dựng Kế hoạch tổ chức giải và phân công nhiệm vụ các Tiểu ban tổ chức và điều hành giải ĐİỀn kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà năm học 20120-2021, cụ thể như sau:

I. Thời gian và địa điểm

1. Thời gian: Từ ngày 26/01 đến 31/01/2021;

2. Địa điểm: Sân vận động huyện Đàm Hà, sân thể dục trường THCS thị trấn.

II. Các cuộc họp và Chương trình thi đấu

1. Họp triển khai công tác tổ chức Giải

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 26/01/2021 (Thứ 3);

- Địa điểm: Phòng GD&ĐT Đàm Hà;

- Thành phần: Các ông (bà) thành viên BTC.

2. Kiểm tra điều kiện dự thi của vận động viên

- Thời gian: 8 giờ 00 phút, ngày 27/01/2021 (Thứ 4).

- Địa điểm: Tại Phòng Hội đồng trường THCS thị trấn.

- Thành phần: Tiểu ban Kiểm tra điều kiện dự thi của vận động viên, huấn luyện viên các đoàn tham dự Giải (đề nghị các đoàn về kiểm tra điều kiện dự thi mang theo đầy đủ hồ sơ theo quy định).

3. Họp chuyên môn, tập huấn trọng tài, phân công nhiệm vụ, làm sân bãi và các điều kiện cơ sở vật chất phục vụ thi đấu

- Thời gian: từ 8 giờ 30 phút, ngày 27/01/2021 (thứ 4).
- Địa điểm: Tại Phòng Hội đồng trường THCS thị trấn.
- Thành phần: Tiểu ban Điều hành thi đấu, Tiểu ban cơ sở vật chất, Tổ trọng tài (có công văn trưng dụng và phân công nhiệm).
- Từ ngày 26/01 đến ngày 28/01/2021: Chuẩn bị đầy đủ dụng cụ, thiết bị, CSVC, sân bãi, hồ nhảy, cát, phục vụ thi đấu.

4. Khai mạc Giải và Chương trình thi đấu

- Khai mạc: 7h30 - 8h00 ngày 29/01/2021, Tại Nhà Đa năng trường THPT Đầm Hà.
- Chương trình thi đấu: từ ngày 29/01 đến hết ngày 31/01/2021 (có chương trình gửi sau);
- Tổng kết Giải: Dự kiến 15 giờ 30 phút, ngày 31/01/2021, tại Nhà Đa năng trường THPT Đầm Hà.

III. Nhiệm vụ Ban Tổ chức và các Tiểu ban

1. Nhiệm vụ Ban Tổ chức: Chịu trách nhiệm chỉ đạo, điều hành chung các hoạt động của BTC; phân công nhiệm vụ cho các thành viên của BTC.

2. Nhiệm vụ của các Tiểu ban

2.1. Tiểu ban Kiểm tra - Khen thưởng

- 8 giờ 00 phút, ngày 27/01/2021 (thứ 4), kiểm tra hồ sơ, trình ký xác nhận vào Phiếu thi đấu cho từng VĐV (nếu đủ điều kiện dự thi theo quy định của Điều lệ Giải).
- 14 giờ 00 phút, ngày 27/01/2021 (thứ 4), tổng hợp kết quả kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV báo cáo BTC và thông báo công khai tại cuộc họp chuyên môn;
- Chuẩn bị kinh phí chi trả chế độ, giải thưởng, kinh phí tập luyện và tham gia thi đấu cấp tỉnh.
- Thường trực giải quyết các khiếu nại về nhân sự.

2.2. Tiểu ban An ninh, trật tự - Y tế - Phục vụ - Cơ sở vật chất

- * Hợp triển khai công việc, giao việc cho các thành viên.
- Gửi Giấy mời, đón tiếp đại biểu dự khai mạc và tổng kết giải.
- Phối hợp với Tiểu ban chuyên môn và điều hành thi đấu chuẩn bị địa điểm họp BTC, họp chuyên môn, họp kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV, công tác phục vụ khai mạc, bế mạc.
- Đảm bảo an ninh, trật tự trong quá trình tổ chức Giải.
- Lựa chọn người trông giữ xe máy, xe đạp cho BTC, trọng tài, HLV và VĐV.
- Đảm bảo sơ cứu, cấp cứu VĐV trong thi đấu và phương tiện chuyển VĐV lên tuyến trên khi cần thiết.

2.3. Tiểu ban chuyên môn - điều hành thi đấu

- Chuẩn bị kinh phí tổ chức khánh tiết khai mạc, bế mạc, sân bãi, CSVC phục vụ thi đấu.
 - Hướng dẫn kích thước, nội dung thi (đường chạy, ván bật nhảy xa, hồ nhảy...).
 - Tập huấn, phân công nhiệm vụ trọng tài; kiểm tra sân, đường chạy, dụng cụ, cơ sở vật chất phục vụ thi đấu.
 - Tổng hợp đăng ký thi đấu của các đơn vị, thiết lập biên bản, xây dựng lịch thi đấu và tổng hợp kết quả thi đấu.
 - Tổ chức cuộc họp chuyên môn.
 - Chuẩn bị địa điểm họp BTC, họp chuyên môn, họp kiểm tra điều kiện dự thi của VĐV, tập huấn trọng tài.
 - Lên ma-két Lễ khai mạc, băng cờ, khẩu hiệu tuyên truyền cho Giải.
 - Phối hợp với tiểu ban Cơ sở vật chất - An ninh, trật tự - Y tế - Phục vụ - Cơ sở vật chất, công tác tổ chức khai mạc, bế mạc và chuẩn bị cơ sở vật chất, dụng cụ thi đấu (sân bãi, đường chạy, hồ nhảy, dụng cụ thi đấu; loa máy, biển tên các đoàn VĐV, bàn ghế cho đại biểu dự khai mạc, tổng kết...).
 - Giải quyết các khiếu nại về chuyên môn theo qui định của Điều lệ Giải.
 - Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và phối hợp với các tiểu ban thực hiện nhiệm vụ được giao.
 - Chủ trì trao thưởng vận động viên đạt giải ở các buổi thi.
- * **Lưu ý:** Ngoài các nhiệm vụ trên, thành viên trong BTC thực hiện công việc có liên quan đến tổ chức giải khi được Lãnh đạo BTC giao.

Nhận được Kế hoạch, Ban Tổ chức giải Điền kinh học sinh TH, THCS huyện Đàm Hà yêu cầu các đơn vị căn cứ nội dung, triển khai thực hiện. Kế hoạch này thay cho các thông báo triệu tập./.

Nơi nhận:

- Các thành viên BTC (t/h);
- Trưởng, phó các Tiểu ban;
- Các trường TH, THCS (t/h);
- Lưu G&ĐT./.

TRƯỞNG BAN



TRƯỞNG PHÒNG GD&ĐT
Phạm Văn Bình