

Số: 23 /KH-PGD&ĐT

Đàm Hà, ngày 01 tháng 3 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo

Thực hiện Kế hoạch số 55/KH-UBND ngày 29/02/2024 của UBND huyện Đàm Hà về kế hoạch thực hiện dân chủ cơ sở huyện Đàm Hà năm 2024;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập. Phòng GD&ĐT xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong toàn Ngành cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên, là trách nhiệm của các cấp, các ngành, của mỗi đơn vị trường học nhằm phát huy quyền làm chủ của cán bộ, công chức, vì vậy cần tiếp tục nâng cao nhận thức của cán bộ, viên chức, đảng viên về tầm quan trọng của việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở, tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức, hành động trong mỗi cán bộ, đảng viên về tiếp tục thực hiện dân chủ và thực hành dân chủ.

- Tiếp tục phát huy quyền làm chủ của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong Ngành góp phần xây dựng đơn vị trong sạch, vững mạnh, xây dựng đội ngũ cán bộ có đủ phẩm chất, năng lực, làm việc có hiệu quả, đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước, ngăn chặn phòng, chống tham nhũng, lãng phí, quan liêu, phiền hà, sách nhiễu nhân dân.

- Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử trong đơn vị nhằm phổ biến đầy đủ quan điểm chỉ đạo của Đảng và Nhà nước về những nội dung cơ bản của Quy chế dân chủ ở cơ sở, Quy tắc ứng xử đến toàn thể Cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ.

- Thực hiện qui chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan phải gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị; cải cách hành chính; cuộc vận động “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”; cuộc vận động “Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương đạo đức và sáng tạo”; thực hành tiết kiệm, phòng chống tham nhũng trong cơ quan.

- Xây dựng môi trường làm việc thân thiện, văn hóa, đoàn kết, thống nhất tại các đơn vị trong ngành;

- Tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và thái độ, tác phong, lề lối làm việc, hành vi ứng xử văn hóa của cán bộ, công chức viên chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ. Ngăn ngừa phòng chống tham nhũng, lãng phí.

2. Yêu cầu

- Thường xuyên củng cố, kiện toàn Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ ở cơ sở đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng. Ban chỉ đạo có quy chế làm việc và chương trình kế hoạch cụ thể. Các thành viên ban chỉ đạo bám sát nhiệm vụ được giao để chỉ đạo thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở một cách có hiệu quả, tránh qua loa, hình thức.

- Đảm bảo 100% cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tốt Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch.

- 100% cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị được quán triệt học tập và thực hiện nghiêm những quy định trong Quy tắc ứng xử về những việc cán bộ, công chức, viên chức được làm và không được làm;

- Việc tổ chức triển khai thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử phải được duy trì thành nền nếp, thường xuyên, liên tục gắn với phong trào xây dựng đơn vị văn hóa; cách thức tổ chức triển khai phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Thường xuyên kiện toàn Ban chỉ đạo Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử của cơ quan do đ/c Hiệu trưởng (hoặc 01 đ/c trong cấp ủy chỉ bộ) là trưởng ban, Chủ tịch Công đoàn làm phó ban thường trực, thành viên là đại diện các bộ phận chuyên môn. Ban Chỉ đạo phân công nhiệm vụ các thành viên, xây dựng quy chế làm việc, kế hoạch công tác từng năm. Đảm bảo nâng cao chất lượng của các tổ chức đoàn thể, của Ban thanh tra nhân dân, phát huy được vai trò đại diện cho quyền lợi của cán bộ, công chức, viên chức tạo không khí dân chủ, cởi mở, đoàn kết trong nội bộ cơ quan, đơn vị góp phần đẩy mạnh phong trào thi đua phấn đấu hoàn thành nhiệm vụ cơ quan.

- Tăng cường vai trò lãnh đạo của cấp Ủy đảng, trách nhiệm của chính quyền, của người đứng đầu đơn vị về việc thực hiện quy chế dân chủ, nâng cao chất lượng

hoạt động của các tổ chức đoàn thể trong đơn vị, trong đó tập chung trọng tâm vào một số văn bản như sau:

+ Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

+ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

+ Quy chế chi tiêu nội bộ của các đơn vị giáo dục Theo Nghị định của Chính phủ và Thông tư hướng dẫn thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ, tổ chức bộ máy, biên chế tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

+ Quyết Định số 16/2008/QĐ-BGD&ĐT ngày 16/4/2008 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định đạo đức nhà giáo.

+ Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong đơn vị thì mọi hoạt động trong nhà trường đều được đưa ra bàn bạc, công khai trong hội đồng nhà trường, trong hội nghị họp phụ huynh để cùng thống nhất thực hiện. Thực hiện tốt 3 công khai theo Thông tư số 36/2017-BGD&ĐT ngày 26/12/2017 của Bộ trưởng bộ GD&ĐT về Ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở GD&ĐT thay thế Thông tư số 09/2009-TT-BGDĐT ngày 07 tháng 5 năm 2009. Làm tốt công tác công khai, minh bạch, kịp thời, đúng, đủ là góp phần quan trọng thành công hiệu quả trong công tác thực hiện quy chế dân chủ.

+ Triển khai thực hiện Chuẩn nghề nghiệp giáo viên trường mầm non, tiểu học, THCS; Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng trường trường mầm non, tiểu học, THCS theo hướng dẫn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các đơn vị trường học tổ chức tốt hội nghị cán bộ, viên chức vào đầu năm học: Thực hiện tốt việc tốt hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị hàng năm theo đúng quy định hướng dẫn về tổ chức và nội dung Hội nghị cán bộ, giáo viên, công nhân viên chức, lao động trong cơ quan.

+ Trên cơ sở ý kiến tham gia của cán bộ, công chức, viên chức, NLĐ tại hội nghị, tiến hành rà soát, sửa đổi, bổ sung các quy chế, quy định giữa lãnh đạo cơ quan với công đoàn và các tổ chức đoàn thể cho phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của đơn vị và nâng cao hiệu lực, hiệu quả trong tổ chức thực hiện các quy chế, quy định, quy trình thực hành dân chủ, công khai minh bạch tại cơ sở (công tác phối hợp thực hiện nhiệm vụ; công tác cán bộ; công tác đào tạo bồi dưỡng; nâng lương, chi trong nội bộ, quản lý, sử dụng tài sản công, khen thưởng, kỉ luật, văn hóa công sở.....).

2. Triển khai thực hiện và tăng cường công tác tuyên truyền về nội dung Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử. Thực hiện tuyên truyền qua triển khai các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung, các văn bản của Trung ương, của Chính phủ, của Bộ Giáo dục và Đào tạo, của huyện về thực hiện qui chế dân chủ ở cơ sở nói riêng. Thực hiện triển khai lồng ghép qua các buổi họp cơ quan, họp chi bộ g... Tuyên truyền qua website riêng của phòng GD&ĐT.

2.1. Hình thức tuyên truyền

- Phổ biến lồng ghép trong các buổi hội, họp như: Hội nghị giao ban hàng tuần, hàng tháng; Hội nghị cán bộ công chức, viên chức, sinh hoạt cơ quan, sinh hoạt tổ chuyên môn.

- Đẩy mạnh việc sáng tác các tác phẩm, tiểu phẩm ca ngợi những điển hình tiên tiến và phê phán những hành vi, thái độ không phù hợp trong quy định thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử.

- Niêm yết công khai những nội dung quy định trong Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử tại những nơi dễ nhìn thấy, nơi nhiều người qua lại.

- Đăng tải trên website của phòng GD&ĐT nội dung thực hiện qui chế dân chủ của cơ quan để đồng đảo cán bộ, công chức, viên chức phòng GD&ĐT theo dõi thực hiện.

2.2. Nội dung thực hiện Quy chế dân chủ và Quy tắc ứng xử

* Quy chế dân chủ:

Quán triệt sâu rộng đến mỗi cán bộ, công chức, viên chức về Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập và Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

* Quy tắc ứng xử:

-Xây dựng bộ Quy tắc ứng xử tại đơn vị bám theo bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trong trường học của ngành Giáo dục và Đào tạo (*Quyết định số 64 /QĐ-PGD&ĐT ngày 30/3/2017 của Phòng Giáo dục và Đào tạo Đầm Hà; CV số 309/PGD&ĐT ngày 23/9/2019*); *Quy định số 11/QĐ-HU ngày 18/9/2019; Quyết định số 1310/QĐ-UBND tỉnh Quảng Ninh ngày 20/4/2020.*

- Tiếp tục tổ chức học tập và thực hiện Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị Theo Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập;

* *Kết hợp thực hiện*: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, cuộc vận động “hai không” với 4 nội dung, cuộc vận động “Mỗi thầy giáo cô giáo là một tấm gương đạo đức tự học và sáng tạo”.

3. Phát động phong trào thi đua thực hiện Quy chế dân chủ và Quy tắc ứng xử trong đơn vị. Kết quả thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức được đưa vào tiêu chí xét thi đua, khen thưởng.

Tổ chức thi đua và ký cam kết giữa cá nhân với cá nhân và giữa các tổ, bộ phận trong đơn vị về việc thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử. Tổ chức biểu dương gương người tốt, việc tốt; khen thưởng kịp thời cho tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy tắc ứng xử. Kiên quyết xử lý những cá nhân có thái độ, hành vi ứng xử trái với Quy tắc ứng xử hoặc cố tình vi phạm.

4. Tổ chức cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan bàn biện pháp thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị của cơ quan; cụ thể hóa quy chế dân chủ thông qua việc bàn bạc, xây dựng các quy định, quy chế phù hợp với điều kiện của cơ quan như: Quy chế thi đua khen thưởng, quy chế bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ công chức viên chức, quy chế quản lý tài sản, quy chế thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; bầu bổ sung ban thanh tra nhân dân từng bước đưa hoạt động của ban thanh tra nhân dân đi vào nền nếp và nâng cao chất lượng hoạt động theo chức năng nhiệm vụ được quy định.

5. Tổ chức viết bài về “Tuyên truyền về Quy tắc ứng xử” trong cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị.

6. Củng cố, duy trì việc tiếp công dân; xây dựng, đổi mới phương thức hoạt động của đường dây nóng, hộp thư góp ý của các đơn vị trực thuộc, thông báo công khai số máy di động của lãnh đạo phòng, đầu mối các bộ phận của đơn vị và của các cấp có thẩm quyền. Thường xuyên tổ chức ý kiến của nhà giáo, cán bộ, công chức vào một số công việc quan trọng trong đơn vị. Niêm yết công khai lịch công tác của lãnh đạo, các bộ phận chuyên môn hàng tuần tại bảng niêm yết của cơ quan.

7. Thực hiện kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử trong đơn vị. Thường xuyên kiểm tra việc thực hiện Quy chế dân chủ của cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị; hình thức kiểm tra thường xuyên theo kế hoạch và kiểm tra đột xuất.

8. Công khai chiến lược phát triển của đơn vị, công tác tài chính, công tác tuyển dụng, công tác sử dụng nhân sự: Tuyển dụng công chức, viên chức; điều động, bổ nhiệm cán bộ; điều động, luân chuyển công chức, viên chức ...

9. Ban Chỉ đạo tổ chức sơ kết 6 tháng, tổng kết năm, đánh giá kết quả đạt được; xây dựng nội dung chương trình kế hoạch năm tiếp theo.

10. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của đơn vị trường học; kết quả tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, các ý kiến, các kiến nghị.... Đồng thời xử lý nghiêm minh các hành vi sách nhiễu, xâm phạm lợi ích chính đáng quyền làm chủ của người dân, cán bộ, giáo viên, công nhân viên chức, lao động và người học.

11. Chế độ thông tin, báo cáo:

Báo cáo tổng kết việc thực hiện quy chế dân chủ trong trường học theo Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 09/01/2015 của Chính phủ về việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGD&ĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ Giáo dục về thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập gửi về phòng GD&ĐT vào ngày 20/12 hàng năm.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ các đơn vị phối hợp với tổ chức Công đoàn triển khai thực hiện theo kế hoạch. Ban chỉ đạo thực hiện quy chế dân chủ các trường xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế dân chủ cơ sở và Quy chế ứng xử trong môi trường sư phạm triển khai thực hiện, kịp thời báo cáo Ban chỉ đạo phòng GD&ĐT những thuận lợi, khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và đề xuất các giải pháp (nếu có).

2. Ban thanh tra nhân dân, Công đoàn, Đoàn thanh niên là lực lượng nòng cốt, xung kích trong việc thực hiện cũng như việc kiểm tra, giám sát thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử trong môi trường sư phạm.

3. Ban chỉ đạo triển khai tốt công tác tuyên truyền và đưa tin về kết quả thực hiện Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử trong đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở năm 2024. Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị trường học tổ chức thực hiện.

Nơi nhận:

- BCĐ QCDC huyện (b/c);
- Lãnh đạo PGD&ĐT (c/đ);
- Các trường học (t/h);
- Lưu: VT./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Thị Thanh Trăng

