

## KẾ HOẠCH

### Hội nghị tập huấn công tác báo cáo thống kê cấp học mầm non; giải pháp huy động trẻ em Mầm non ra trường, lớp

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025; Kế hoạch số 65/KH-PGD&ĐT ngày 20/7/2024 của phòng GD&ĐT Đàm Hà về Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên cấp học Mầm non năm học 2024-2025,

Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch hội nghị tập huấn công tác báo cáo thống kê; giải pháp huy động trẻ em Mầm non ra trường, lớp; cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Nâng cao năng lực, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên làm công tác báo cáo thống kê đảm bảo chính xác và kịp thời.
- Bàn các giải pháp nhằm thực hiện đạt các chỉ tiêu, nhiệm vụ huy động trẻ em mầm non ra trường, lớp.
- Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong công tác tuyên truyền huy động trẻ em trong độ tuổi được đến trường.

**2. Yêu cầu:** Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng tập huấn phù hợp với đặc thù của các đơn vị. Tổ chức lớp tập huấn thiết thực, đạt hiệu quả.

#### II. NỘI DUNG

1. Quán triệt, chỉ đạo các quy định và hướng dẫn công tác báo cáo thống kê cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non: (1) Thông tư 24/2018/TT-BGDĐT, ngày 28/9/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về quy định chế độ báo cáo thống kê ngành giáo dục; (2). Thông tư số 03/2024/TT-BGDĐT ngày 18/3/2024 ban hành Hệ thống chỉ tiêu thống kê ngành giáo dục; (3). Thông tư số 19/2020/TT-BGDĐT ngày 29/6/2020 quy định chế độ báo cáo định kỳ thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ GDĐT.

2. Bàn và định hướng một số giải pháp trọng tâm cần tập trung triển khai thực hiện trong công tác huy động trẻ em mầm non ra trường, lớp.

### III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. **Thời gian:** 02 ngày, Từ ngày 25-26/10/2024.

2. **Địa điểm:** Điểm trường chính Trường Mầm non Đại Bình.

### IV. THÀNH PHẦN

#### 1. Đại biểu triệu tập

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD&ĐT: 02.

- CBQL, GV các trường công lập và MN tư thục (Theo số lượng phân bổ gửi kèm).

- Số lớp: 02 lớp

#### 2. Báo cáo viên

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Ghi chú
1	Lê Thị Thanh Trắng	Phó trưởng phòng	Phòng GD&ĐT Đầm Hà	
2	Đinh Thị Nhàn	Hiệu trưởng	Trường MN Đại Bình	
3	Nguyễn Thị Yên	Phó Hiệu trưởng	Trường MN thị trấn Đầm Hà	
4	Nguyễn Thị Thu Xuân	CBCM/Giáo viên	Trường MN Quảng Lợi	

**V. KINH PHÍ:** Phòng Giáo dục và Đào tạo chi kinh phí tổ chức lớp tập huấn và các chế độ cho báo cáo viên theo quy định hiện hành.

### VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

#### 1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành Kế hoạch, chương trình hội nghị tập huấn, các văn bản liên quan khác. Xây dựng dự toán kinh phí, thực hiện quyết toán hội nghị tập huấn theo quy định. Chuẩn bị điều kiện để tổ chức các lớp tập huấn đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ. Hướng dẫn các đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau Tập huấn.

#### 2. Các cơ sở giáo dục mầm non

- Cử đại biểu tham dự tập huấn đảm bảo đúng thời gian, thành phần; gửi danh sách đại biểu tham gia tập huấn (theo phụ lục đính kèm ) về bộ phận chuyên môn Phòng GDĐT trước ngày 21/10/2024 theo địa chỉ: thuxuan78@gmail.com;

- Cử và tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán có tên tại mục 2 phần IV Kế hoạch này tham gia làm Báo cáo viên lớp tập huấn. Các đồng chí Báo cáo viên chuẩn bị nội dung được Ban tổ chức Hội nghị tập huấn phân công để báo cáo tại Hội nghị.

- Đại biểu tập huấn mang theo máy tính xách tay, chuẩn bị trước cơ sở dữ liệu đầu năm học 2024-2025 và số liệu cuối năm học 2023-2024 để thực hành đưa dữ liệu lên hệ thống biểu báo cáo và hệ thống csdl.moet.gov.vn.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn công tác báo cáo thống kê; giải pháp huy động trẻ em Mầm non ra trường, lớp. **Kế hoạch này đồng thời là Giấy mời.** Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường MN, cơ sở giáo dục mầm non tự thực trên địa bàn huyện triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Các cơ sở GDMN (t/h);
- TP, các PTP (c/d);
- Lưu: VT, MN./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Lê Thị Thanh Trăng**

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐÀM HÀ****PHỤ LỤC 1****Danh sách đại biểu tham gia Tập huấn công tác báo cáo thống kê cấp học mầm non; giải pháp huy động trẻ em Mầm non ra trường, lớp**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT ngày /10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

<b>TT</b>	<b>Họ và tên</b>	<b>Chức vụ</b>	<b>Đơn vị công tác</b>	<b>Ghi chú</b>
1	Nguyễn Thị A			
2	Nguyễn Thị B			
3	Nguyễn Thị C			
4	Nguyễn Thị D			
5	Nguyễn Thị E			
6	....			
7	...			
...	...			

*Danh sách trên gồm có ..... người.*

**PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO ĐÀM HÀ****PHỤ LỤC****Danh sách phân bổ đại biểu tham gia Tập huấn công tác báo cáo thống kê cấp học mầm non; giải pháp huy động trẻ em Mầm non ra trường, lớp***(Kèm theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT ngày /10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)*

<b>TT</b>	<b>Đơn vị</b>	<b>CBQL</b>	<b>GV</b>	<b>Tổng</b>
1	MN Thị trấn	1	8	<b>9</b>
2	MN Quảng An	2	8	<b>10</b>
3	MN Quảng Lợi	2	8	<b>10</b>
4	MN xã Đầm Hà	2	6	<b>8</b>
5	MN Bình Minh	0	2	<b>2</b>
6	MN Tân Lập	2	5	<b>7</b>
7	MN Quảng Lâm	1	5	<b>6</b>
8	MN Dục Yên	1	5	<b>6</b>
9	MN Đại Bình	3	8	<b>11</b>
10	MN Tuổi Thơ	1	4	<b>5</b>
11	MN Tân Bình	1	5	<b>6</b>
	<b>Cộng</b>	<b>16</b>	<b>64</b>	<b>80</b>