

Số: /TB-PGD&ĐT

Đàm Hà, ngày 04 tháng 11 năm 2024

THÔNG BÁO
Chương trình công tác tháng 11 năm 2024

1. Nhiệm vụ trọng tâm: Thực hiện phong trào thi đua và các hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11); công tác bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên các cấp năm học 2024-2025; công tác bồi dưỡng học sinh giỏi; tham gia thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện với cấp Tiểu học và Mầm non, thi giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh với cấp Tiểu học; tổ chức chuyên đề cấp Tiểu học, cấp THCS.

2. Lịch cụ thể:

Ngày	Nội dung công tác	Thành phần
01-08/11	Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục Tiểu học cấp huyện, năm học 2024-2025	- LD, CMTH; - CBQL, GV các trường TH.
02/11	Tham gia Hội thi Vì Quảng Ninh giỏi tiếng Anh (Q-Champion) dành cho học sinh Tiểu học	- GV, HS trường TH thị trấn Đàm Hà
04-08/11	Đối chiếu hồ sơ đề nghị công nhận kết quả PCGD, XMC năm 2024 của huyện với Tổ kiểm tra hồ sơ đề nghị công nhận kết quả PCGD, XMC các huyện/thị xã/thành phố năm 2024 của sở GD&ĐT	- LD phòng GD&ĐT; - Cán bộ phụ trách.
04-30/11	Chỉ đạo công tác dạy và học, công tác ôn luyện học sinh	- LD, CMTHCS phòng GD&ĐT.
05/11	Tham gia tập huấn Công tác Y tế	- LD phòng GD&ĐT; - Cán bộ phụ trách.
06/11	Tham gia Tập huấn giáo dục quyền con người trong các cơ sở giáo dục tại Hạ Long	- CMMN phòng GD&ĐT; - CBQL, GV các trường MN, CSGDMN.
7-8/11	Tham quan, học tập trao đổi kinh nghiệm về công tác quản lý, chỉ đạo và triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Mầm non năm học 2024-2025 tại Trường MN Ka Long - Thành phố Móng cái.	- LD phòng GD&ĐT; - CBQL, GV các trường MN Quảng Lợi, Tập Lập.
10-20/11	Chỉ đạo thực hiện chuyên đề cụm học kỳ I	- LD, CM THCS phòng GD&ĐT

11-12/11	Tổ chức Tập huấn giáo dục quyền con người trong các cơ sở giáo dục.	- LĐ, CM MN phòng GD&ĐT; - CBQL, GV các trường MN, CSGD MN Tư thực
12-13/11	Kiểm tra trách nhiệm của Hiệu trưởng trường MN thị trấn Đầm Hà trong công tác quản trị nhà trường năm học 2024-2025	- LĐ; CM, Kế toán phòng GD&ĐT; CBQLMN; - Trường MN thị trấn Đầm Hà
14/11	Hội nghị Giao ban Hiệu trưởng đánh giá kết quả thực hiện tháng 10, triển khai nhiệm vụ tháng 11/2024 và một số nội dung chuẩn bị làm việc với Tổ Đại biểu HĐND tỉnh (<i>buổi chiều</i>)	- LĐ, CM phòng GD&ĐT; - Hiệu trưởng các trường.
14-22/11	Tập huấn hướng dẫn thực hiện mô hình điểm nhân rộng mô hình điểm cấp trường, cấp huyện trong triển khai thực hiện Chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021-2025.	- LĐ, CMMN phòng GD&ĐT; - Các trường MN, CSGD MN tư thực.
14-23/11	Tổ chức Tập huấn chuyên đề cấp Tiểu học	- LĐ, CM phòng GD&ĐT; - CBQL, GV các trường TH.
15-16/11	Hội nghị tập huấn, triển khai: Công tác pháp chế; Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ; Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Công tác tiếp công dân và giải quyết đơn thư năm học 2024-2025	- LĐ phòng GD&ĐT; - Cán bộ phụ trách.
15-17/11	Tổ chức giải bóng bàn học sinh TH, THCS cơ sở lần thứ I	- LĐ, CM phòng GD&ĐT; - Các trường TH, THCS.
19/11	Dự Hội nghị tuyên dương “Nhà giáo tiêu biểu năm 2024” và các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc năm học 2023-2024 tại tỉnh.	- LĐ phòng GD&ĐT; - Cán bộ phụ trách.
19/11	Dự hội nghị chuyên đề với Tổ Đại biểu HĐND tỉnh.	CB, LĐQL và đại diện một số GV ngành GD&ĐT huyện.
20/11	Dự Kỷ niệm Ngày Nhà giáo Việt Nam tại các trường học	LĐ phòng GD&ĐT.

25-30/11	Tổ chức Khai mạc và trình bày biện pháp Hội thi Giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục Mầm non cấp huyện năm học 2024-2025.	- LĐ, CMMN phòng GD&ĐT; - Các trường MN, CSGD MN tư thực.
27/11	Tham gia tập huấn Công tác Y tế	- LĐ phòng GD&ĐT; - Cán bộ phụ trách; - Cán bộ phụ trách Y tế các trường.
28-29/11	Tham gia tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GV mầm non năm 2024 (Đợt 2) tại Hạ Long	- LĐ, CMMN phòng GD&ĐT; - CBQL, GV các trường MN, CSGD MNTư thực
29-30/11	Tham gia Khai mạc và tham dự Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục Tiểu học cấp tỉnh, năm học 2024-2025	- LĐ, CMTH phòng GD&ĐT; - GV các trường TH.
29-30/11	Dự kiến tổ chức Cuộc thi khoa học kỹ thuật dành cho học sinh trung học năm học 2024-2025	- Lãnh đạo, CMTHCS phòng GD&ĐT

- Ngoài các nội dung trên lãnh đạo Phòng còn tham gia các cuộc họp của Thường trực Huyện ủy, lãnh đạo UBND huyện theo lịch công tác của Huyện ủy và Ủy ban nhân dân huyện.

- Lịch công tác có thể bổ sung, điều chỉnh theo nhiệm vụ công việc cụ thể trong tháng.

- Thời gian còn lại các đồng chí Lãnh đạo phòng làm việc theo chức năng, nhiệm vụ và đi kiểm tra chỉ đạo các nội dung liên quan thuộc thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo UBND huyện (để báo cáo);
- TP, các PTP (c/đ);
- Cán bộ Phòng GD&ĐT (t/h);
- Các trường: MN, TH, THCS trong huyện (t/h);
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, TH./.

TRƯỞNG PHÒNG

Chu Huy Bân