

KẾ HOẠCH

Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Căn cứ Kế hoạch số 3723/KH-SGDĐT ngày 25/11/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Ninh về việc tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non Đợt 2 - Năm 2024; Phòng Giáo dục và Đào tạo Đàm Hà xây dựng Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay, cụ thể như sau:

I. Mục đích yêu cầu

1. Mục đích

- Phát triển năng lực cho nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non (GDMN) hỗ trợ đồng nghiệp ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn theo vị trí việc làm, đảm bảo chất lượng và hiệu quả giáo dục, đáp ứng yêu cầu đổi mới GDMN hiện nay.

- Triển khai tập huấn nhằm thực hiện có hiệu quả: (1) Hỗ trợ triển khai tổ chức tự đánh giá theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyên đổi số cơ sở GDMN; (2) Nhân rộng mô hình điểm thực hiện chuyên đề xây dựng trường Mầm non lấy trẻ làm trung tâm, giai đoạn 2021-2025.

2. Yêu cầu: Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch bồi dưỡng tập huấn phù hợp với đối tượng là CBQL và GV theo từng đơn vị. Tổ chức lớp tập huấn thiết thực, đạt hiệu quả.

II. Nội dung

1. Hướng dẫn, bồi dưỡng, phát triển năng lực hỗ trợ nhà giáo và cán bộ quản lý GDMN ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động chuyên môn.

2. Hỗ trợ, triển khai công tác tổ chức tự đánh giá theo Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyên đổi số cơ sở GDMN.

3. Quán triệt, chỉ đạo nhân rộng mô hình điểm thực hiện chuyên đề “xây dựng trường Mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, giai đoạn 2021-2025.

4. Định hướng nội dung, nhiệm vụ chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non trong thời gian tiếp theo.

III. Thời gian, địa điểm

1. Thời gian: 02 ngày, từ ngày 18-19/01/2025; Khai mạc 8h00p thứ 7, ngày 18/01/2025, Tại Trung tâm Văn hóa các dân tộc huyện Đàm Hà.

2. Địa điểm tập huấn: 01 lớp Tại Trung tâm Văn hóa các dân tộc huyện Đàm Hà, 02 lớp tại Trung tâm GDNN- GDTX huyện Đàm Hà.

IV. Thành phần, số lượng đại biểu, báo cáo viên

1. Thành phần

- Lãnh đạo, chuyên viên Phòng GD&ĐT.
- Các Trường Mầm non, cơ sở GDMN tư thục trên địa bàn huyện Đàm Hà.

2. Số lượng

- Số lớp: 03 lớp (Lớp 01 gồm các Trường MN: Quảng An, Đại Bình, Tân Lập, Tư thục Tuổi Thơ; Lớp 2 gồm các trường MN: Quảng Lâm, Tân Bình, Thị trấn, Thư thục Bình Minh; Lớp 3 gồm các trường MN: Quảng Lợi, xã Đàm Hà, Dục Yên)

- 100% CBQL, GV các trường Mầm non: Dự kiến 258 người, trong đó công lập 238, tư thục 20.

3. Báo cáo viên

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị
1	Lê Thị Thanh Trắng	Phó Trưởng phòng	Phòng GD&ĐT Đàm Hà
2	Ty Thị Vân Khánh	Hiệu trưởng	Trường MN Tân Lập
3	Nguyễn Thị Hà	Hiệu trưởng	Trường MN Quảng Lâm
4	Nguyễn Thị Lan	Phó Hiệu trưởng	Trường MN Quảng Lợi
5	Nguyễn Thị Yến	Phó Hiệu trưởng	Trường MN TT Đàm Hà
6	Nguyễn Thị Thu Xuân	Giáo viên trung dụng	Trường MN Quảng Lợi
7	Hoàng Thị Thảo	Giáo viên	Trường MN Dục Yên
8	Vũ Thị Huyền	Giáo viên	Trường MN Tân Bình
9	Chu Thị Hạnh	Giáo viên	Trường MN Quảng An

V. KINH PHÍ: Phòng Giáo dục và Đào tạo chi kinh phí tổ chức lớp tập huấn và các chế độ cho báo cáo viên theo quy định hiện hành.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Ban hành Kế hoạch, chương trình Hội nghị tập huấn và các văn bản liên quan khác. Chuẩn bị điều kiện để tổ chức các lớp tập huấn đảm bảo hiệu quả, đúng tiến độ. Hướng dẫn các đơn vị triển khai các nhiệm vụ sau tập huấn.

2. Các cơ sở giáo dục mầm non

- Các đơn vị chuẩn bị nội dung tham gia thảo luận, trao đổi tại Hội nghị theo nội dung kế hoạch nêu trên.

- Cử đại biểu tham dự tập huấn đảm bảo đúng thời gian, thành phần; gửi danh sách đại biểu tham gia tập huấn (theo mẫu gửi kèm) về bộ phận chuyên môn Phòng GD&ĐT theo địa chỉ: thuxuan78@gmail.com trước ngày 12/01/2025.

- Cử và tạo điều kiện để cán bộ quản lý, giáo viên cốt cán có tên tại mục 2 phần IV Kế hoạch này tham gia làm Báo cáo viên lớp tập huấn. Các đồng chí Báo cáo viên tập trung về **Phòng GD&ĐT lúc 16 giờ 00 phút ngày 13/01/2025** chuẩn bị báo cáo theo nội dung được Ban tổ chức Hội nghị tập huấn phân công.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non. **Kế hoạch này đồng thời là văn bản triệu tập.** Phòng Giáo dục và Đào tạo đề nghị các trường Mầm non, cơ sở giáo dục mầm non trên địa bàn huyện căn cứ triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện nếu có sự điều chỉnh phòng GD&ĐT sẽ có thông báo và chỉ đạo tiếp theo ./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- Sở GD&ĐT (b/c);
- TP, các PTP (c/đ);
- TT TT&VH huyện; TTGDNN-GDTX (p/h);
- Các trường học (t/h);
- Công TTĐT;
- Lưu: VT, MN./.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

Lê Thị Thanh Trăng

TRƯỜNG.....

PHỤ LỤC

**Danh sách đại biểu tham gia tập huấn nâng cao năng lực chuyên môn
cho cán bộ quản lý và giáo viên mầm non**

*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT ngày /01/2025 của Phòng Giáo dục
và Đào tạo Đầm Hà)*

TT	Họ và tên	Chức vụ	Đơn vị công tác	Ghi chú
1	Nguyễn Thị A			
2	Nguyễn Thị B			
3	Nguyễn Thị C			
4	Nguyễn Thị D			
5	Nguyễn Thị E			
6			
7	...			
...	...			

Danh sách trên gồm có người.

Nơi nhận

HIỆU TRƯỞNG

